



Proposta D2L - Fornecimento de ecossistema
tecnológico para operação das soluções
educacionais da rede EAD SENAC -
CONCORRÊNCIA Nº 13223/2021

Abertura: 21 de Julho de 2021 – 11h00

CARTA DE SOLICITAÇÃO DE ESCLARECIMENTOS IV

Consoante o que estabelece o subitem 11.21 do Edital, solicitamos os seguintes esclarecimentos:

1. Sobre o tema "Educação por Competências", temos as dúvidas abaixo:

a. Por que os objetivos de aprendizagem associados às atividades e o desempenho dos alunos não aparecem no painel Progresso na Aula (para o professor e para o aluno) e em "Resultados"? Obs.: Os objetivos e competências foram cadastrados como "Pronto para avaliação" e vinculados às atividades do curso. As competências estão com status "aprovado". Há objetivos que foram associados com método de avaliação e outros não e nenhum deles aparece no painel.

R: Além dos itens já sinalizados (Competência publicada e o Objetivo de Aprendizagem pronto para avaliar) para um Objetivo de Aprendizagem (e suas atividades associadas) aparecer no Progresso de Aula o Objetivo de Aprendizagem precisa ter ao menos uma atividade avaliativa associada e esta estar corretamente configurada para gerar resultado ao Objetivo de Aprendizagem através de uma escala de notas ou rubrica associada.

"Itens com Associação Apenas (Sem Avaliação)" podem fazer parte da lista de atividades associadas a um Objetivo de Aprendizagem mas não aparecem no Progresso de Aula.

https://documentation.brightspace.com/pt-br/le/competencies/instructor/associating_activities.htm?tocpath=Instructors%7CMeasure%20and%20guide%20performance%20and%20engagement%7CTrack%20the%20knowledge%20learners%20acquire%20as%20they%20learn%7CCreating%20and%20editing%20competencies%252C%20learning%20objectives%252C%20and%20activities%7C 9

Na sessão ao vivo realizada em 18-05-2022 o tema Competências foi detalhado com cuidado. Por favor utilize este material gravado como referência para este tema.

b. Não foi possível excluir do Progresso na Aula o item "Resumo de Desempenho das Notas", apenas substituir. Há alguma forma de excluir ou ocultar esse indicador para atender a modelos pedagógicos que se baseiam apenas em competências e não em notas?

R: O Progresso de Aula possui uma configuração Global que pode ser encontrada no Menu do Administrador (engrenagem) > Progresso da aula e Progresso do usuário

Nessa tela é possível escolher quais indicadores exibir e quais ocultar da visão dos usuários "professor" (Progresso da Aula) e "aluno" (Progresso do Usuário).

SENAC-PR SENAC-RS SENAC-SC SP

Senac

Guilherme Simoni

Avaliação rápida Premiações Relatórios Senac-RS Ajuda

Configurações de progresso da aula e progresso do usuário

Configure a exibição padrão dos indicadores no painel Progresso da aula e no relatório Progresso do usuário. Os instrutores podem substituir essas configurações padrão em seus cursos individuais.

Progresso da aula Progresso do usuário

Defina o número de indicadores exibidos na tabela do painel Progresso da aula. A ordem numérica representa a ordem de leitura do indicador de colunas na tabela.

- 1.** **Resumo de Conclusão do Conteúdo** 65% Concluídos: 55 / 85
O indicador do Resumo da conclusão do conteúdo mostra quantos tópicos de conteúdo obrigatórios cada aluno concluiu.
- 2.** **Resumo de Desempenho nos Questionários** 91%
O Resumo de Desempenho nos Questionários apresenta a média atual em todos os questionários, bem como uma visualização das pontuações dos últimos 15 itens. Basta passar o mouse sobre cada barra para ver mais detalhes do questionário.
- 3.** **Resumo de Desempenho das Notas** 81%
O Resumo de Desempenho das Notas apresenta a nota final atual do aluno, bem como uma visualização das pontuações dos últimos 15 itens. Basta passar o mouse sobre cada barra para ver mais detalhes das notas.

+ Adicionar Indicador

Salvar ☐ Redefinir todos os cursos para usar essas configurações padrão

c. É necessário "Adicionar uma Avaliação" na associação de um objetivo de aprendizagem para ele ser considerado no progresso das competências?

R: Correto. Além de associar uma atividade através dos formatos de atividades permitidos, é necessário concluir a configuração definindo a forma como essa atividade será avaliada, através de uma rubrica ou range de pontuação, e definindo o limite que gera o atingimento daquela atividade no Objetivo de Aprendizagem.

Na sessão ao vivo realizada em 18-05-2022 o tema Competências foi detalhado com cuidado. Por favor utilize este material gravado como referência para este tema.

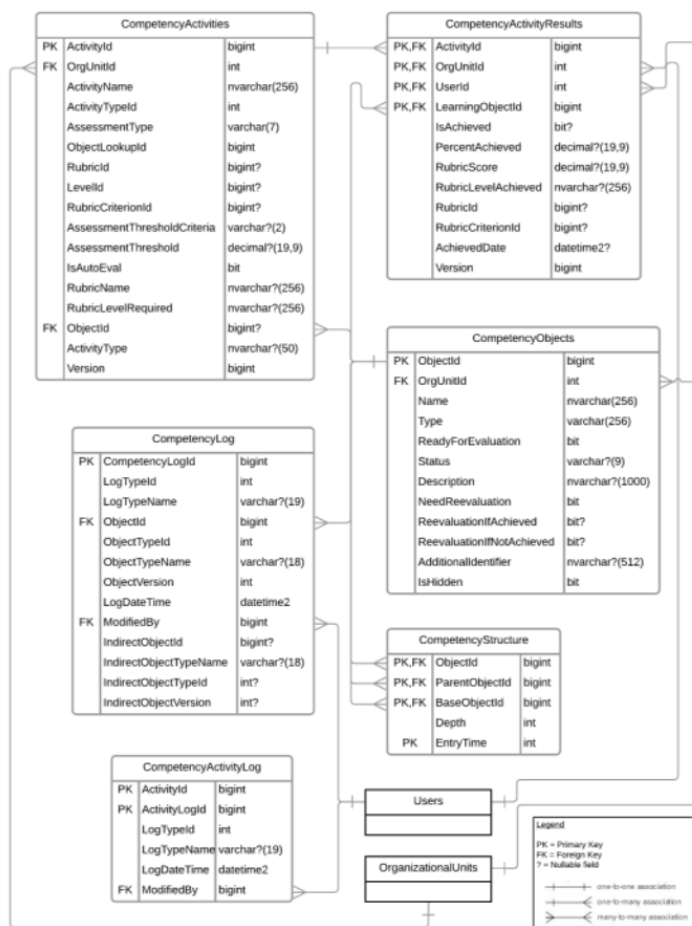
d. É possível adicionar gráficos e informações sobre desempenho nas competências e objetivos de aprendizagem no Portal do Insights?

R: Sim. Nos Conjuntos de Dados do Brightspace que são a fonte de informação por trás do Portal Insights e da ferramenta de BI Insights Report Builder, existe uma categoria de relatórios dedicados a ferramenta Competências.

Estes Conjuntos de Dados (Relatórios) podem ser usados para construir painéis de visualização e acompanhamento no Insights Report Builder.

https://documentation.brightspace.com/EN/insights/data_hub/admin/bds_competency.htm?tocpath=Administrators%7CBrightspace%20Core%20Analytics%7CAbout%20Brightspace%20Data%20Sets%7C

13



e. O que significa que um objetivo de aprendizagem "precisa de retificação" no Progresso da Aula?

R: Em Retificação são os Objetivos de Aprendizagem que já receberam tentativas de atingimento pelos alunos mas estes falharam no Objetivo.

Objetivos

Objetivos de Aprendizagem Aprovados
50% (3/6)

Concluídos: 6/6

Em Progresso: 0	▶
Aprovados: 3	▼
🚩 Objetivo de Aprendizagem A1 (Discussão)	✓
100% (1 / 1) Concluídos 1 / 1 Obtidos	
🚩 Objetivo de Aprendizagem A2 (Atribuição)	✓
100% (1 / 1) Concluídos 1 / 1 Obtidos	
🚩 Objetivo de Aprendizagem A3 (Item de Nota)	✓
100% (1 / 1) Concluídos 1 / 1 Obtidos	
Precisa de Retificação: 3	▼
🚩 Objetivo de Aprendizagem A4 (Atividade de Avaliação Manual)	✕
100% (1 / 1) Concluídos 0 / 1 Obtidos	
🚩 Objetivo de Aprendizagem A5 (Questionário)	✕
100% (1 / 1) Concluídos 0 / 1 Obtidos	
🚩 Objetivo de Aprendizagem A6 (Pesquisa)	✕
100% (1 / 1) Concluídos 0 / 1 Obtidos	

Este status significa ensinar novamente o conteúdo para o aluno que anteriormente não conseguiu aprender. O professor é capaz de intervir antes que seja tarde demais e o aluno falhe ou desista, ele pode rapidamente redirecionar os alunos através da remediação explícita daquele conteúdo ou conceito compartilhado. algumas das maneiras ou estratégias que um instrutor pode usar para ajudar os alunos a ter sucesso são:

1. Analise os erros antes de repetir.
2. Forneça opções de tutoria.
3. Incentive a revisão de uma nova maneira.
4. Trabalhar a organização e hábitos de estudo.
5. Introduzir instrução diferenciada.
6. Experimente um currículo digital.

Na sessão ao vivo realizada em 18-05-2022 o tema Competências foi detalhado com cuidado. Por favor utilize este material gravado como referência para este tema.

2. Sobre o tema “Gerenciador e Repositório de Conteúdo”, temos as dúvidas abaixo:

a. Qual a diferença entre Arquivos da Organização, Arquivos Públicos, Gerenciar Arquivos (Adm do Curso) e Repositório de Aprendizagem? Qual deles é o mais indicado para realizar uma gestão centralizada de conteúdo? No caso, armazenar e gerenciar conteúdos em um local central e incluir links na área de Conteúdo da oferta/modelo referenciando aos arquivos nesse local (inclusive arquivos de conteúdo multimídia, como HTML), de tal forma que ao atualizar os arquivos nesse local, todas as ofertas ou modelos tenham, automaticamente, o conteúdo atualizado.

R:

1. Arquivos da Organização: É um diretório de arquivos separado do diretório público. Cada oferta, modelo de curso, departamento, unidade, etc. tem seu próprio subdiretório na raiz do conteúdo. Quando os usuários destes espaços fazem upload ou acessam arquivos do diretório de conteúdo em uma oferta ou modelo de curso, eles têm acesso apenas ao subdiretório dessa unidade organizacional. Eles não têm acesso ao resto da estrutura ou à raiz. Os "Arquivos da Organização" normalmente são usados para armazenar arquivos relacionados a ofertas e modelos de curso específicos, incluindo tópicos de conteúdo e arquivos de postagem de anúncios, etc.

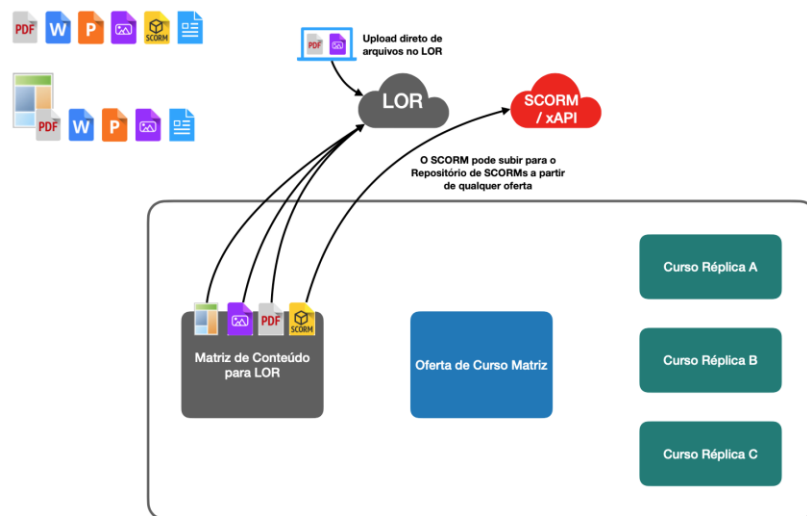
2. Arquivos públicos: Os arquivos públicos podem ser visualizados por qualquer pessoa fora de sua organização. Usuários com permissão "Pesquisar Arquivos Públicos" podem exibir a área Arquivos Públicos como uma opção, ao adicionar arquivos ao Conteúdo de uma Oferta de Curso ou outros espaços no Brightspace.

Os usuários com a permissão Carregar/Editar/Excluir Arquivos públicos podem adicionar arquivos à área Arquivos públicos e editar ou excluir arquivos existentes.

Este espaço normalmente é usado para armazenar recursos compartilhados que são acessíveis a partir de qualquer Oferta de Curso. Estes recursos compartilhados usualmente são relacionados à códigos ou conteúdo não sensível ou que necessite controle de acesso como bibliotecas JS, CSS, templates de páginas HTML, estrutura para página de login, etc.

3. Gerenciar Arquivos: O item Gerenciar Arquivos na Administração do Curso concede acesso ao diretório desta Oferta de Curso existente nos Arquivos da Organização. Somente os usuários com as corretas permissões terão acesso a este item e a pasta do curso.

Conforme visto em nossa recente sessão ao vivo de esclarecimentos (12-05-2022), a ferramenta LOR é o espaço mais indicado para o armazenamento de conteúdo compartilhado para diversas ofertas de curso e com a capacidade de atualização dinâmica. Através dos Repositórios do LOR é possível configurar controles de acesso e permissões.



b. Nos gerenciadores de conteúdo (Arquivos da Organização, Arquivos Públicos e Gerenciar Arquivos (oferta/modelo), é indicado um limite de 2 GB por upload. É possível deixar ilimitado ou aumentar esse limite? No LOR não há indicação de limite. Ele existe nessa ferramenta?

R: Sim. O limite de 2GB visa proteger uploads que não aconteçam em modo segundo plano de erros de timeout no navegador que faz o upload. Embora haja o limite de 2GB, o SENAC pode solicitar a extensão desse limite, com base em necessidades específicas.

3. Sobre os temas “Gestão e inscrição de usuários”, “Gestão de ambiente/salas virtuais” e “Cópias de ambientes/salas virtuais”, temos as dúvidas abaixo:

a. Qual a configuração que deve ser feita no IPSIS para realizar a cópia exata dos conteúdos e estrutura do modelo para as ofertas via integração?

R: Nas área de configuração do IPSIS, existe a opção “Ao criar um novo curso, copiar o conteúdo de uma unidade organizacional existente”, em seguida a seleção se a unidade organizacional será o Modelo de Curso "pai" da Oferta que esta sendo criada, ou uma outra Oferta de Curso que pode servir de Oferta de Curso Matriz.

No caso da segunda opção (Oferta de Curso Matriz) esta deve estar configurada no Menu do Administrador > Editor de Unidades Organizacionais com exatamente o mesmo código do Modelo de Curso. E a Oferta que esta sendo criado necessita ser posicionada dentro deste mesmo Modelo de Curso.

Dessas duas formas, o IPSIS irá criar a Oferta de Curso já iniciando o procedimento de cópia de conteúdo seja do Modelo de Curso ou de uma Oferta de Curso Matriz.

b. Ao criar novas ofertas a partir de um modelo de curso, os conteúdos não são replicados. É possível alterar este comportamento para que as disciplinas criadas herdem todos os conteúdos e estruturas da disciplina modelo

R: Pela interface de usuário é necessário um passo posterior à criação da Oferta de Curso para importar o conteúdo de um Modelo de Curso ou de uma Oferta de Curso Matriz. Já através da integração por carga massiva IPSIS existe a opção “Ao criar um novo curso, copiar o conteúdo de uma unidade organizacional existente”, em seguida a seleção se a unidade organizacional será o Modelo de Curso “pai” da Oferta que esta sendo criada, ou uma outra Oferta de Curso que pode servir de Oferta de Curso Matriz.

c. É possível alterar uma oferta para um modelo?

R: É possível importar de forma simplificada o conteúdo de um modelo para uma Oferta de Curso recém criada. Isso trará todo o conteúdo, atividades, agentes inteligentes e demais configurações existentes do Modelo de Curso.

d. Qual a forma ideal de utilizar a ferramenta “Coleção de Usuários”? Podemos identificar turmas, e incluí-las em cursos (a nível de departamento) a partir desta funcionalidade?

R: Exatamente, a ideia da “Coleção de Usuários” é criar um agrupamento de usuários para inscrevê-los massivamente em ofertas de cursos. Esta ferramenta, assim como a ferramenta BUM (Gerenciamento de Usuário em Massa) localizada na mesma área Menu do Administrador > Usuários, serve para cadastrar de forma massiva e simplificada pela interface do usuário (fora da estrutura de integração).

4. Sobre os temas “Avisos”, “Fóruns” e “Relatórios”, temos as dúvidas abaixo:

a. Mesmo após configurar no nível da Unidade Organizacional quais notificações seriam enviadas por padrão para os usuários da instituição, as opções definidas aparecem demarcadas para os usuários. Como deixar as opções ativadas por padrão?

R: As configurações de notificações padrão feitas em Menu do Administrador > Notificações, criam o padrão de notificações que virão configuradas para novos usuários criados após a configuração.

No entanto, por questões de privacidade essas configurações de notificação (Nome do usuário na barra superior > notificações) são pessoais. Cada usuário pode modificar para preferências pessoais.

As configurações de notificação de algumas ferramentas também podem ser feitas de forma mais granular e global na plataforma, desativando uma determinada notificação de uma ferramenta por exemplo. Segue um artigo explicando um pouco mais sobre o tema:

<https://community.brightspace.com/s/article/All-About-Notifications>

b. Como atribuir Notas/Menções em fórum e tópico? Podem detalhar onde fazer essa configuração?

R: Ao criar e editar um Tópico de Discussão (que reside dentro de um Fórum de Discussão) é possível visualizar a aba Avaliação. Nessa área configura-se o Tópico de Discussão para ser um Tópico de Discussão Avaliado. Nessa tela de configuração é possível associar este tópico com um item de notas da Central de Notas e também uma Rubrica de Avaliação.

A Rubrica será construída utilizando-se menções e o item de notas deverá ser configurado com um Plano de Notas adequado que traduz as notas de pontos para menções.

c. Como enviar um arquivo com o perfil de aluno? Em testes realizados, não foi possível enviar um arquivo do computador com este perfil. A configuração relacionada não foi localizada nem nas configurações da função nem nas configurações dos fóruns/tópicos. Existe restrição para o aluno enviar arquivos do computador na ferramenta “Discussões” ou alguma outra?

R: Como aluno, ao entrar em um tópico de discussão (que reside dentro de um fórum de discussão) ele terá a opção de Iniciar um Novo Encadeamento (uma novo post de conversação) ou mesmo Respondendo ao Encadeamento (responder uma postagem existente) ele terá a sua disposição para redação o editor de conteúdo do Brightspace. Logo abaixo clicando em Exibir/Ocultar anexos ele pode subir um arquivo de seu computador.

Adicionalmente, no menu do editor, clicando no ícone de corrente (link) ele encontrará links para os drives na nuvem Google e OneDrive.



Y

Kristy Thomas postado 1 de abril de 2021 18:11  [Inscrever-se](#)

I am excited to be returning to school after taking an extra year off. I used the time to travel a bit while thinking more about my future plans. I am from Vancouver, so still adjusting to the weather here - big change!!

This term, I am focused on time management. I know it can be challenging to manage competing priorities and I want to make sure that I balance school, work, and my volunteer position (I have started volunteering as a tutor/mentor at the high school around the corner). I am also still trying to have a social life!

I am looking forward to getting to know you all this semester. "See" you soon!

Kristy

Responder a Encadeamento

Insira um assunto

Parágrafo









Lato (Recom...

19px ...

...

1 palavra

☒ Inscrever-se neste encadeamento

- ▼ Ocular anexos

Deposite arquivos aqui ou clique abaixo!

 Carregar

Gravar ▼

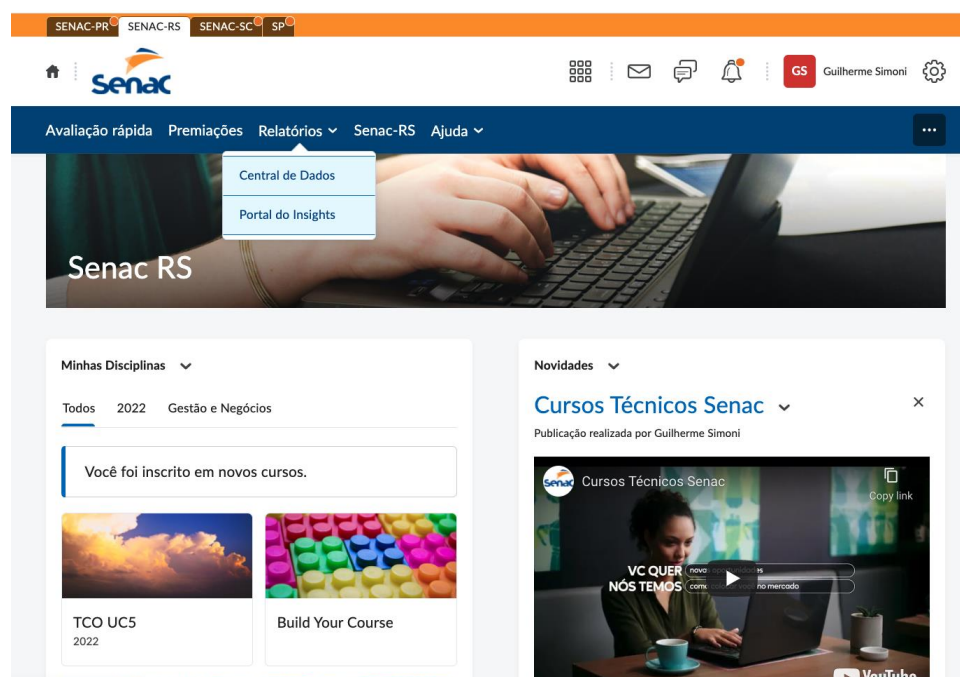
Selezione Esistente

d. O que é o Self-Serve Analytics e o Performance Plus citado nas respostas de diversos requisitos? Isso está incluído na proposta? Como acessar para criar relatórios personalizados?

R: Performance Plus é o pacote de contratação do Brightspace, incluso nessa proposta. Ele contém ferramentas para análise avançada de dados através do Portal do Insights que inclui painéis de dados avançados e uma ferramenta de BI integrada nativamente ao Brightspace (Insights Report Builder).

O termo Self-service Analytics é o antigo nome da ferramenta Insights Report Builder.

O Insights Report Builder permite a criação de relatórios personalizados a partir dos mais de 120 Conjuntos de Dados do Brightspace. Seu acesso é feito pela navegação de entrada do Brightspace no item Relatórios (Portal do Insights).



5. Sobre o tema Centro de Notas / SCORM

a. Podem explicar o comportamento da sensibilização do Centro de Notas com conteúdos SCORM? Em um dos testes, não foi possível sensibilizar o aproveitamento do aluno no centro de notas, utilizando (plano de notas concluiu/não concluiu) a partir de pacotes SCORM nas versões 1.2 e 2004 - 4 edição. Teste realizado em: <https://senacsc.brightspacedemo.com/d2l/home/6854>. O conteúdo usado para testes está disponível em: http://tae.sp.senac.br/TI/licitacao/scorm_pck.zip

R: A Central de Notas do Brightspace precisa que o pacote SCORM envie alguma pontuação ao final do processo para que ele consiga registrar a conclusão. Note que essa conclusão é corretamente registrada na ferramenta que registra o progresso de pacotes SCORM (área de conteúdo > engrenagem).

Este tema é recorrente entre LMSs e ferramentas de autoria e existe alguns materiais sobre este tópico em fóruns de fabricantes. A solução mais comum é injetar um JavaScript no pacote SCORM que irá "comunicar" a plataforma sobre um resultado de pontuação no ato da conclusão.

Segue um link de nossa comunidade com o procedimento feito no Articulate 360. A própria ferramenta permite a inserção do código no ato da autoria:

<https://community.brightspace.com/s/article/000015870>

No caso do Rise, aparentemente a ferramenta não possui o mesmo recurso do 360 mas a comunidade de usuários encontrou outras alternativas. Compartilhamos aqui:

<https://community.articulate.com/discussions/rise-360/custom-javascript-content-in-rise>

<https://community.articulate.com/discussions/rise-360/custom-js-in-rise>

Como nota adicional sobre o tema. Algumas ferramentas de autoria SCORM que utilizamos para testes rápidos, trabalham com a estratégia do JavaScript já de forma transparente, não sendo necessário nenhuma intervenção via autoria ou no pacote. Foi o caso da ferramenta www.isEazy.com que mesmo utilizando o progresso como conclusão passou para a Central de Notas do Brightspace uma pontuação.

Uma outra alternativa pensada seria modificar o desenho instrucional do pacote SCORM que não possui questionário para conter um questionário final simples na forma de consentimento Ex: "Finalizar Curso". Isso geraria uma pontuação para plataforma ao final do processo.

b. O progresso nos tópicos de estudo do pacote SCORM não funcionou quando acesso ao curso foi feito pelo app Pulse.

R: Dependendo da forma como o SCORM foi configurado para ser aberto (em nova aba externa ou integrado à plataforma), vai impactar a forma como o registro do progresso é mantido pela plataforma em tempo real e vai exigir do usuário uma forma específica de deixar o SCORM no meio de um estudo.

[< Anterior](#) | Editar SENAC SCORM 2004 (Rise) [v](#)

Nome *

SENAC SCORM 2004 (Rise)

Nota de

Não Avaliado

Prazo

DD/MM/YYYY

Opções de visualização

☐ Usar o player integrado

☒ Abrir em uma nova guia (recomendado) 

Pacote de Modelo de referência do objeto de courseware co...

[Abrir em uma nova janela](#)

Última edição 19 de maio de 2022



Datas de disponibilidade

Sempre disponível

A experiência de deixar o SCORM no meio também vai depender do sistema utilizado (iOS ou Android) pois estes trabalham de forma distinta a abertura de novas abas, etc. O app Pulse sempre aciona o navegador do móvel ao abrir um conteúdo SCORM.

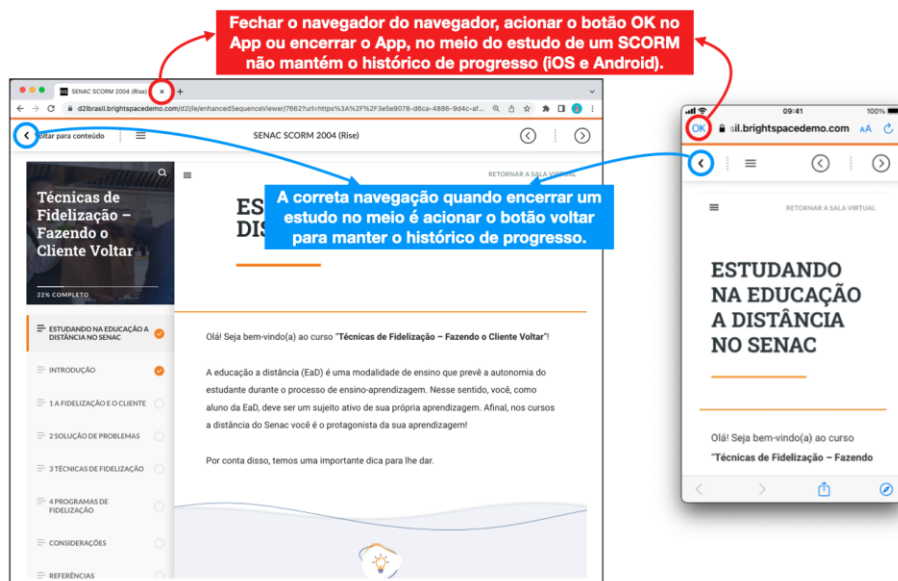
Segue abaixo explicação detalhada para cada cenário. Nesses casos seria interessante instruir os alunos previamente sobre como deixar o SCORM no meio de um estudo dependendo de qual sistema móvel utilizam.

Usar o player integrado

Ao utilizar o player integrado do SCORM, para o aluno que realizar qualquer destas 3 ações sem ter concluído o progresso total do SCORM:

1. Fechar a janela de navegação do navegador no computador
2. Encerrar o acesso ao SCORM pressionando o link OK no aparelho móvel (Android ou iOS)
3. Fechando o App Pulse (liberando ele da memória do móvel Android ou iOS)

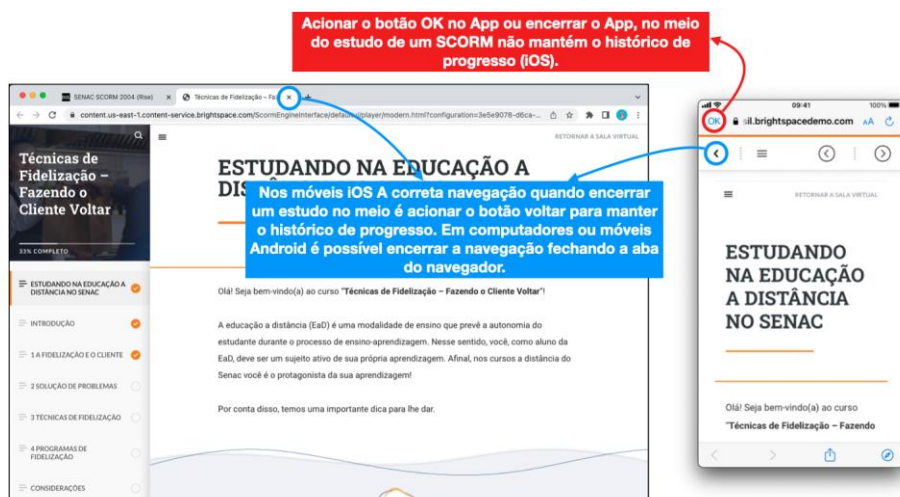
Fará com que o registro do progresso não seja mantido. A forma correta nos 3 casos seria retornar à área de conteúdo a partir da navegação do SCORM acionando o botão para esquerda "Anterior". Em seguida deste passo ele poderia fazer uma das 3 ações de fechamento/encerramento que o progresso ficará registrado.



Abrir em uma nova guia (aba):

Ao utilizar a opção de abrir em nova aba para o SCORM, o aluno poderá encerrar a aba de navegação do SCORM no computador ou no sistema Android que terá garantido o histórico de progresso do SCORM.

Devido a particularidades do sistema iOS no trato de novas abas, se mantém o comportamento anterior (de player integrado) e é necessário encerrar a navegação retornando ao conteúdo antes de poder fechar o navegador com o botão OK ou limpar o app da memória.



c. Quando o usuário conclui um teste do tipo questionário, o feedback do questionário aparece para o aluno como "tentativa em andamento". Por que isso acontece?

R: Este item abaixo de Status da Avaliação mostra o status de Feedbacks proporcionado pelo professor. No Centro de Notas é possível acessar a entrega de Questionário feita pelo aluno clicando no ícone de Interrogação. Isso abrirá uma janela onde é possível deixar um feedback.

Quando um professor deixa um Feedback, o status muda para o aluno para a notação "Não Lido". E quando lido para a notação "Lido". Até que um feedback seja deixado ficará em "Tentativa em Andamento".

The screenshot shows the D2L interface with a feedback form on the left and a table of student performance on the right.

Feedback Form:

- Menor tentativa: 67 / 100 - 66,67%
- Média de todas as tentativas: 67 / 100 - 66,67%
- Primeira tentativa: 67 / 100 - 66,67%
- Última tentativa: 67 / 100 - 66,67%
- Feedback geral: Feedback aqui
- Anexo: Adicionar um Arquivo, Gravar Áudio, Gravar Vídeo

Table of Student Performance:

Sobrenome a., Nome	3.3 Discussão	1.3 Questionário	2.3 Questionário	3.4 Questionário	Tarefa
Gordon, Barbara	- / 100	75 / 100	83 / 100	- / 100	
Parker, Peter	9 / 100	0 / 100	67 / 100	67 / 100	
Poulain, Amelle	- / 100	75 / 100	67 / 100	42 / 100	
Skywalker, Anakin	- / 100	75 / 100	67 / 100	8 / 100	

Lista de questionários

[Ajuda](#)

Questionários atuais	Status da avaliação	Tentativas
1.3 Questionário ▼	Feedback: Tentativa em andamento	5 / ilimitado
2.3 Questionário ▼	Feedback: Tentativa em andamento	1 / ilimitado
3.4 Questionário ▼	Feedback: Não lido	1 / ilimitado

[Lista de questionários](#) > Envios de pasta

Envios de questionário - 3.4 Questionário

 Adicionar ao ePortfolio

Peter Parker (nome de usuário: peter.parker)

Tentativas individuais	Nota
Tentativa 1	67 / 100 - 66,67%
Nota geral (última tentativa):	67 / 100 - 66,67%

Feedback geral

Data

18 de maio de 2022 17:57

Comentários

Feedback aqui!

Anexo

O termo "tentativa em andamento" está corretamente traduzido da idéia original como "On Attempt". Mesmo assim, através do pacote de idiomas em Menu do Administrador > Gerenciamento de Idiomas, é possível tornar certos termos como esse mais intuitivos e personalizados ao seu perfil de aluno. Por exemplo em cenários que um Professor nunca colocará um feedback em Questionários uma alteração como "Tentativas Realizadas" e faria mais sentido.

Quizzes	UserQuizList	IblOnAttempt	SML	Tentativa em andamento	> Tentativas realizadas
Quizzes	Viewer	IblAttemptInProgress	SML	Tentativa em andamento	>

Lista de questionários

 Ajuda

Questionários atuais	Status da avaliação	Tentativas
1.3 Questionário	Feedback: Tentativas realizadas	5 / ilimitado
2.3 Questionário	Feedback: Tentativas realizadas	1 / ilimitado
3.4 Questionário	Feedback: Tentativas realizadas	1 / ilimitado

6. Sobre outros temas, temos as dúvidas abaixo:

a. Favor informar o link referente as variáveis dinâmicas possíveis para aplicá-las nas salas virtuais.

R: Segue o link contendo instruções para o uso de "Strings" / Variáveis dentro de Ofertas de Curso / Salas Virtuais.

[https://documentation.brightspace.com/pt-br/le/replace_stings/instructor/replace_strings.htm?Highlight=text%20strings](https://documentation.brightspace.com/pt-br/le/replace_strings/instructor/replace_strings.htm?Highlight=text%20strings)